Ogłoszenie o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego
na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych Polskiej Grupy Górniczej S.A.

Rada Nadzorcza
POLSKIEJ GRUPY GÓRNICZEJ
SPÓŁKA AKCYJNA
z siedzibą w Katowicach

przeprowadza postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko
Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych Polskiej Grupy Górniczej S.A. z siedzibą w Katowicach

Postępowanie kwalifikacyjne odbywa się w oparciu o uchwałę Rady Nadzorczej Polskiej Grupy Górniczej S.A. (dalej również jako „Spółka") z dnia 20 października 2026 roku w sprawie: przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Członka Zarządu Polskiej Grupy Górniczej S.A. – **Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych**.

Kandydatką/kandydatem:

1. może być osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
   a) posiada wykształcenie wyższe lub wykształcenie wyższe uzyskane za granicą uznane w Rzeczypospolitej Polskiej, na podstawie przepisów odrębnych;
   b) posiada co najmniej 5-letni okres zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek;
   c) posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikające z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;
   d) spełnia inne niż wymienione w lit. a-c wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie narusza ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych;

2. nie może być osoba, która:
   a) pełni funkcję społecznego współpracownika albo jest zatrudniona w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
   b) wchodzi w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań;
   c) jest zatrudniona przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczy pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze;
   d) pełni funkcję z wyboru w zakładowej organizacji związkowej lub zakładowej organizacji związkowej spółki z grupy kapitałowej;
   e) jej aktywność społeczna lub zarobkowa rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki.

Zgłoszenie kandydatki/kandydata musi zawierać:

1. życiorys ze wskazaniem adresu poczty elektronicznej oraz numeru telefonu komórkowego – dla celów komunikacji;
2. odpisy dyplomu ukończenia szkoły wyższej lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie wykształcenia wyższego magisterskiego lub równoważnego;
3. świadectwa pracy lub inne dokumenty potwierdzające posiadanie przez kandydatkę/kandydata co najmniej 5–letniego okresu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, spółdzielczej umowy o pracę, lub świadczenia usług na podstawie innej umowy lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek oraz posiadania co najmniej 3-letniego doświadczenia na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikającego z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek;

4. oświadczenie (podpisane przez kandydatkę/kandydata) o następującej treści: „Świadoma/świadomy odpowiedzialności karnej i cywilnej oświadczam, że:
   - korzystam z pełni praw publicznych,
   - posiadam pełną zdolność do czynności prawnych,
   - nie podlegam określonym w przepisach prawa ograniczeniom lub zakazom zajmowania stanowiska członka zarządu w spółkach handlowych, w szczególności nie zostałam/em skazana/y prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVII Kodeksu karnego oraz w przepisach ustawy Kodeks spółek handlowych,
   - nie toczy się przeciwko mnie postępowanie karne ani karnoskarbowe,
   - w przypadku objęcia przeze mnie funkcji członka Zarządu PGG S.A. nie będą naruszone zakazy określone w art. 4 Ustawy o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne,
   - nie pełnię funkcji społecznego współpracownika ani nie jestem zatrudniona/zatrudniony w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę ani nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
   - nie wchodzę w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
   - nie jestem zatrudniona/zatrudniony przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę ani nie świadczę pracy na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
   - nie pełnię funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej ani zakładowej organizacji związkowej Polskiej Grupy Górniczej S.A.,
   - moja aktywność społeczna lub zawodowa nie rodzi konfliktu interesów wobec działalności Spółki, w szczególności nie uczestniczę w spółce konkurencyjnej jako wspólnik spółki cywilnej, spółki osobowej, lub jako członek organu spółki kapitałowej, bądź nie uczestniczę w innej konkurencyjnej osobie prawnej jako członek organu,
   - spełniam inne niż wymienione powyżej wymogi określone w przepisach odrębnych, a w szczególności nie naruszam ograniczeń lub zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach handlowych,
   - w dacie powołania mnie w skład Zarządu nie wystąpią przesłanki ustawowe uniemożliwiające powołanie mnie oraz pełnienie przeze mnie funkcji Członka Zarządu Polskiej Grupy Górniczej S.A. – Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych, w szczególności przesłanki określone w art. 18 Kodeksu Spółek Handlowych.
   - wyrażam zgodę na przetwarzanie ujawnionych przeze mnie danych osobowych dla potrzeb postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych”;
5. w przypadku osób urodzonych przed 1 sierpnia 1972 roku, oświadczenie o złożeniu oświadczenia lustracyjnego, o którym mowa w ustawie z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów;
6. zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego nie starsze niż wystawione dwa miesiące przed złożeniem wniosku.

Dokumenty, w tym potwierdzające kwalifikacje kandydatki/kandydata przekazane wraz ze zgłoszeniem dołącza się w oryginałach lub w kopiach. Oświadczenia, o których mowa w pkt 4 i 5 powyżej składa się w oryginale. W przypadku dołączenia dokumentu w kopii musi on być poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza (urzędowy odpis) lub przez kandydatkę/kandydata. W takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydatka/kandydat jest zobowiązana/zobowiązany do przedstawienia - na żądanie Rady Nadzorczej – oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów, pod rygorem wykluczenia z dalszego postępowania kwalifikacyjnego. Dokumenty złożone w postępowaniu kwalifikacyjnym nie będące oryginałami nie podlegają zwrotowi.

W toku postępowania kwalifikacyjnego kandydatka/kandydat może przedstawić Radzie Nadzorczej dodatkowe dokumenty. Mile widziane jest przedstawienie przez kandydatkę/kandydata podczas rozmowy kwalifikacyjnej, prezentacji zawierającej proponowane kierunki realizacji zadań w obszarze Wiceprezesa ds. Finansowych.

Dokumenty złożone w języku obcym muszą zawierać tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego.

Pisemne zgłoszenie wraz z kompletem dokumentów oraz oświadczeń w zamkniętej kopercie z dopiskiem: *„Postępowanie kwalifikacyjne na stanowisko* **Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych** *Polskiej Grupy Górniczej S.A. w Katowicach”,* należy składać w terminie do dnia **27 października 2026** roku, osobiście do godziny 10^{00} w siedzibie Spółki, ul. Powstańców 30, w Kancelarii Centrali Spółki lub pocztą tradycyjną. Za datę złożenia uważa się datę wpływu zgłoszenia do Spółki. Na kopercie zgłoszenia należy zamieścić imię i nazwisko kandydata/kandydatki.

Zgłoszenia kandydatek/kandydatów niekompletne lub niespełniające któregokolwiek z wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu o postępowaniu kwalifikacyjnym zostaną odrzucone a zgłoszenia kandydatów złożone po upływie terminu określonego dla ich przyjmowania nie podlegają rozpatrzeniu.

Podstawowe informacje o Spółce kandydatki/kandydaci mogą uzyskać osobiście w siedzibie Spółki w dni robocze w godz. 9^{00} – 14^{00} od dnia następnego po publikacji niniejszego ogłoszenia do **27 października 2026** roku (do godziny 9^{00}), po uprzednim złożeniu oświadczenia o zachowaniu poufności uzyskanych informacji o Spółce.

Rozmowy kwalifikacyjne przeprowadzone będą w dniach od **29 października 2026** roku do **30 października 2026** roku w siedzibie Spółki w Katowicach, ul. Powstańców 30. O dacie i godzinie przeprowadzenia rozmów kwalifikacyjnych kandydatki/kandydaci, spełniający warunki formalne zawarte w ogłoszeniu, zostaną powiadomieni telefonicznie lub na adres poczty elektronicznej wskazany w zgłoszeniu kandydatki/ kandydata, z zastrzeżeniem prawa Rady Nadzorczej do zmiany miejsca, dnia lub godzin przeprowadzania rozmów kwalifikacyjnych.

Niestawienie się kandydatki/kandydata w oznaczonym terminie i miejscu na rozmowę kwalifikacyjną oznacza rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym.

W toku rozmowy kwalifikacyjnej z kandydatką/kandydatem na stanowisko Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych, weryfikowane i oceniane będą w szczególności:

1. Doświadczenie w kierowaniu przedsięwzięciami związanymi z pozyskaniem finansowania wymagającymi wspólnej decyzji zarządczej.
2. Doświadczenie na stanowisku kierowniczym w obszarze planowania finansowego oraz w zarządzaniu płynnością dużego przedsiębiorstwa.
3. Doświadczenie w funkcjonowaniu w środowisku regulowanym i w kontaktach z organami nadzoru i kontroli finansowej.
4. Doświadczenie w finansowym planowaniu strategii lub programów inwestycyjnych o istotnej wartości
5. Wiedza w zakresie rozwiązań cyfrowych i automatyzacji w przedsiębiorstwie przemysłowym.
6. Wiedza w zakresie zarządzania ryzykiem cybernetycznym lub bezpieczeństwem danych w obszarze finansów dużego przedsiębiorstwa.

Kandydaci zostaną poinformowani o wynikach postępowania kwalifikacyjnego po jego zakończeniu – na adres poczty elektronicznej wskazany w zgłoszeniu kandydata.

Spółka nie ponosi żadnych kosztów związanych z uczestnictwem kandydatki/kandydata w postępowaniu kwalifikacyjnym.

Rada Nadzorcza zastrzega sobie możliwość zakończenia postępowania kwalifikacyjnego w każdym czasie bez podawania przyczyn, bez wyłonienia kandydatek/kandydatów. Rada Nadzorcza powiadomi kandydatki/kandydatów o zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego za pośrednictwem poczty elektronicznej.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Informujemy, że zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO:

1. Administratorem danych osobowych (ADO) jest: Polska Grupa Górnicza S.A. ul. Powstańców 30, 40-039 Katowice jako Spółka, na której rzecz jest prowadzone postępowanie rekrutacyjne.
2. Z ADO można kontaktować się pod adresem korespondencyjnym: Inspektor Ochrony Danych Osobowych, Polska Grupa Górnicza S.A., ul. Powstańców 30, 40-039 Katowice lub telefonicznie pod numerem: 32 75 72 758;
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko Członka Zarządu Polskiej Grupy Górniczej S.A. – Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych.
4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi:
   a) art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zakresie danych osobowych wymienionych w art. 22^1 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy, art. 18 Ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych oraz art. 19, 26 ust 2 pkt 2,4,5 Ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym, a także w zakresie wynikającym z realizacji zadań nałożonych na Polską Grupę Górniczą S.A. jako administratora skrzynki do doręczeń elektronicznych na podstawie Ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych,
   b) art. 6 ust. 1 lit. a RODO w zakresie pozostałych danych osobowych na podstawie zgody kandydatki/kandydata wyrażonej przez wyraźne działania potwierdzające, polegające na zawarciu tych danych w zgłoszeniu aplikacyjnym i ich wysłaniu do admiratora.

   Ponadto ADO może przetwarzać dane osobowe kandydatki/kandydata na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), gdzie prawnie uzasadnionym interesem realizowanym przez ADO jest dochodzenie lub obrona ewentualnych roszczeń wynikających z przepisów prawa;
5. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w prowadzonym postępowaniu kwalifikacyjnym na stanowisko Członka Zarządu Polskiej Grupy Górniczej S.A. – Wiceprezesa Zarządu ds. Finansowych. Przesłanie zgłoszenia potwierdza zgodę na przetwarzanie danych osobowych, o których mowa powyżej w pkt 4 lit. b);
6. Odbiorcą danych osobowych mogą zostać:
   a) uprawnione organy publiczne,
   b) podmioty dostarczające korespondencję,
   c) Poczta Polska S.A. jako dostawca publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego,
   d) podmioty realizujące obsługę systemów informatycznych ADO,
   e) podmioty wykonujące usługi niszczenia dokumentacji;
7. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do wyłonienia kandydatki/kandydata. Jeżeli osoba, której dane dotyczą nie odbierze dokumentacji po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, dane zostaną zniszczone po upływie 3 miesięcy od zakończenia postępowania kwalifikacyjnego. Planowany termin zakończenia przetwarzania danych osobowych może zostać wydłużony o czas obsługi ewentualnych roszczeń pomiędzy stronami.
8. Informujemy o przysługującym prawie do: a) dostępu do swoich danych osobowych i żądania ich kopii; b) sprostowania (poprawienia) swoich danych osobowych; c) żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych; d) przenoszenia danych; e) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, które wykonywano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; f) sprzeciwu wobec przetwarzania danych; g) usunięcia danych, jeżeli nie zachodzą przesłanki wyłączające wskazane w art. 17 ust. 3 RODO. Z uprawnień można skorzystać przesyłając odpowiednie zgłoszenie w formie pisemnej na adres korespondencyjny wskazany w pkt. 2;
9. Kandydatka/kandydat ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.